

HANKIJA NIMI: SOTSIAALMINISTEERIUM

RIIGIHANKE NIMETUS:
„Riikliku siirdamisasutuse ülesannete delegeerimiseks halduslepingu sõlmimine“

RIIGIHANKE REGISTREERIMISNUMBER:

KVALIFITSEERIMISE TINGIMUSED
JA
HANKEDOKUMENDID

TEENUSTE TELLIMINE

VÄLJAKUULUTAMISETA LÄBIRÄÄKIMISTEGA HANKEMENETLUS

Üldandmed

- 1.1 Hankija nimi: Eesti Vabariigi Sotsiaalministeerium
- 1.2 Hankija aadress: Gonsiori 29, 15027 Tallinn, Eesti Vabariik
- 1.3 Riigihanke eest vastutav isik: Ingrid Ots-Vaik
- 1.4 Riigihanke eest vastutava isiku telefon: +372 626 9168
- 1.5 Riigihanke eest vastutava isiku e-post: ingrid.ots-vaik@sm.ee
- 1.6 Hankija interneti aadress (URL): <http://www.sm.ee>

2. Haldusleping objekt

- 2.1 Riigihanke lühikirjeldus: Riigihanke eesmärgiks on sõlmida 48 kuuks riikliku siirdamisasutuse ülesannete delegeerimiseks haldusleping.
- 2.2 Menetluse liigi põhjendus: vastavalt halduskoostöö seaduse § 8 ja § 14 lõikele 1 ja 3 võib haldusülesande täitmise volitamiseks sõlmida halduslepingu riigi enamusosalusega sihtasutusega halduslepingu sõlmimisel rakendatakse riigihangete seaduses sätestatud väljakuulutamisetähtaegade täitmisega hankemenetluse korda. Juhindudes halduskoostöö seaduse § 13 lõikele 5 avaldatakse hanketeade halduslepingu sõlmimiseks Ametlikes Teadaannetes.
- 2.3 Ühtne riigihangete klassifikatsioon (CPV): 85146200-6
- 2.4 Haldusleping on hõlmatud Maailma Kaubandusorganisatsiooni Riigihankelepinguga (GPA): EI
- 2.5 Alternatiivsete pakkumuste lubatavus: EI
- 2.6 Haldusleping üldkogus või ulatus: Halduslepingu eeldatava maksumuse ulatuses.
- 2.7 Haldusleping kestus: 48 kuud
- 2.8 Hankeleping on seotud Euroopa Liidu poolt rahastatava projekti või programmiga: EI
- 2.9 Haldusleping sõlmimise kriteeriumid: madalaim hind.

3. Pakkujate hankemenetlusest kõrvaldamise alused

- 3.1 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkujal või tema seaduslikul esindajal on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemises eest ja tema karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.
- 3.2 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkuja on pankrotis või likvideerimisel, äritegevus on peatatud või on ta muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduse kohaselt.
- 3.3 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkuja suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu seesugune menetlus Pakkuja asukohamaa seaduse kohaselt.
- 3.4 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkujal on õigusaktidest tulenevate riiklike või tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete võlg või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummal arvestatud intress (edaspidi *maksuvõlg*) hankemenetluse algamise päeva seisuga või maksuvõla tasumine on ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates hankemenetluse algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumise ajatamine on täies ulatuses tagatud.
- 3.5 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkuja on samas riigihankes või ühe hankemenetluse raames osadeks jaotatud riigihanke korral sama osa suhtes esitanud ühise pakkumuse, olles ühtlasi esitanud pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist pakkumust koos erinevate teiste ühispakkujatega või andnud teisele pakkujale kirjaliku nõusoleku enda nimetamiseks pakkumuses alltöövõtjana halduslepingu täitmisel.
- 3.6 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkuja ei vasta rakkude, kudede ja elundite hankimise, käitlemise ja siirdamise seaduse § 7 lõikes 1 ja § 8 lõikes 1 sätestatud tingimustele.

3.7 Hankija ei sõlmi halduslepingut ja kõrvaldab hankemenetlusest kui pakkuja on esitanud valeandmeid hankija kehtestatud kvalifitseerimismõnede vastavuse kohta.

3.8 Hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumist tõendavad dokumendid

3.8.1 Punktides 3.1 - 3.3 ning punktis 3.5 ja 3.6 nimetatud asjaolude puudumise kohta esitab pakkuja kinnituse Lisa 1 vormil I.

3.8.2 Punktis 3.4 nimetatud asjaolude puudumise tõendamiseks esitab pakkuja, kelle asukoht on väljaspool Eestit pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi õigusaktidest tulenevate riiklike maksude ja maksete nõuetekohase tasumise kohta.

3.8.3 Punktis 3.4 nimetatud asjaolude puudumise tõendamiseks esitab pakkuja, kelle asukoht on väljaspool Eestit pakkuja asukohajärgse kohalike maksude maksuhalduri või asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi kohalike maksude tasumise kohta.

3.8.4 Ühispakkujad peavad esitama iga ühispakkuja osas eraldi punktis 3.1 – 3.3 ning punktis 3.5 nimetatud kinnituse ja tõendid punktis 3.4 nimetatud asjaolude puudumise kohta.

3.8.5 Pakkuja kelle asukoht on Eestis ei pea esitama dokumente punktis 3.4 nimetatud asjaolude puudumise tõendamiseks, hankija teostab registritesse vastavad päringud.

3.8.6 Edukas pakkuja esitab hankija nõudel tõendi tema elu- või asukoha kohalike maksude nõuetekohase tasumise kohta edukaks tunnistamise otsuse tegemisele järgneva tööpäeva seisuga.

3.8.7 Edukas pakkuja, kelle asukoht on väljaspool Eestit, esitab hankija nõudel pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi õigusaktidest tulenevate riiklike maksude ja maksete nõuetekohase tasumise kohta edukaks tunnistamise otsuse tegemisele järgneva tööpäeva seisuga.

4. Kvalifitseerimise tingimused

4.1 Pakkuja majanduslikule ja finantsseisundile esitatavad nõuded:

4.1.1 Pakkuja netokäive haldusleping esemele (Eesti Haigekassaga sõlmitud statsionaarse eriarstiabi rahastamise leping) vastavas osas peab olema viimasel 3 (kolmel) majandusaastal kokku olnud vähemalt 120 000 000 (üks sada kakskümmend miljonit) eurot. Pakkuja esitab väljavõtte viimase kolme majandusaasta netokäivetest Lisa 1 vormil II.

4.1.2 Ühispakkujad võivad enda majandusliku ja finantsseisundi kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks summeeritavate näitajate puhul tugineda kõigi ühispakkujate vastavatele summeeritud näitajatele.

4.2 Pakkuja tehnilisele ja kutsealasele pädevusele esitatavad nõuded:

4.2.1 Pakkujal peab olema viimase 3 (kolme) aasta jooksul sõlminud vähemalt 120 000 000 (üks sada kakskümmend miljonit) euro mahus haldusleping esemele (Eesti Haigekassaga sõlmitud statsionaarse eriarstiabi rahastamise leping) sarnaste teenuste lepingut. Pakkuja esitab andmed viimase kolme aasta jooksul sõlmitud Haldusleping esemele sarnaste lepingute kohta hankedokumentide Lisa 1 vormil III

4.2.2 Ühispakkujad võivad oma tehnilise ja kutsealase pädevuse kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks tugineda teiste Ühispakkujate pädevusele, kui see on vastava kriteeriumi olemusest tulenevalt võimalik.

4.3 Kvalifikatsiooni tõendamiseks esitatavate dokumentide vormistamine

4.3.1 Kvalifikatsiooni tõendamiseks esitatavad dokumendid (edaspidi kvalifitseerimisdokumendid) tuleb esitada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis (PDF formaadis) ja allkirjastada digitaalselt.

4.3.2 Kvalifitseerimisdokumendid tuleb esitada e-posti teel.

4.3.3 Kvalifitseerimisdokumendid tuleb vormistada eesti keeles. Lisamaterjalid ja kõik muud kvalifitseerimisdokumentidega esitatavad dokumendid, mis ei ole originaalis eesti või inglise keeles, tuleb tõlkida eesti keelde. Tõlgitud dokument peab olema kinnitatud või tõlgitud riigi poolt tunnustatud vandetõlgi või tõlkebüroo poolt.

4.3.4 Kvalifitseerimisdokumendid peavad olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt ning sisaldama järgmisi dokumente:

4.3.4.1 Juriidilisest isikust pakkuja esitab koos kvalifitseerimisdokumentidega volikirja tema esindamiseks juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole äriregistri B-kaardile kantud juhatuse liikmed, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust. Kui vastavat volikirja lisatud ei ole, kontrollib Hankija iseseisvalt alla kirjutanud isiku allkirjaõiguslikkust lähtudes andmetest Äriregistri andmebaasis;

4.3.4.2 Kinnitus Lisa 1 vormil I;

4.3.4.3 Pakkuja netokäive viimase kolme majandusaasta jooksul Lisa 1 vormil II.

4.3.4.4 Pakkuja viimase kolme aasta jooksul täidetud lepingute loetelu hankedokumentide Lisa 1 vormil III;

5. Kvalifikatsiooni tõendavate dokumentide esitamine

5.1 Kvalifikatsiooni tõendavad ning hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumist tõendavad dokumendid tuleb esitada digitaalselt allkirjastatuna (digikonteineris) Sotsiaalministeeriumisse e-posti aadressile ingrid.ots-vaik@sm.ee hiljemalt **31.05.2016. aastal kell 10:00.**

6. Kvalifikatsiooni kontrollimine ja läbirääkimiste alustamine

6.1 Hankija kontrollib hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumist ning Pakkuja kvalifikatsiooni enne läbirääkimiste alustamist.

6.2 Hankija teatab Pakkujale kolme tööpäeva jooksul tema kvalifitseerimise või kvalifitseerimata jätmise otsusest.

6.2.1 Hinnad pakkumuses esitatakse eurodes.

6.2.2 Hindade esitamine negatiivses vääringus ei ole lubatud.

6.3 Hankija peab kvalifitseeritud pakkujaga läbirääkimisi, mis protokollitakse. Läbirääkimiste protokoll allkirjastatakse hankija ja pakkuja esindaja poolt.

6.4 Läbirääkimistel kokkulepitu loetakse pakkumuseks.

7. Tehniline kirjeldus

7.1 Hanke tulemusena sõlmitava lepingu kestus on 48 kuud, mille vältel peab Pakkuja tagama alljärgnevate haldusülesannete täitmise 24/7/365:

7.1.1 korraldama elundite hankimise, käitlemise ja siirdamise jälgitavust ning biovalvsust;

7.1.2 pidama elundite siirdamise ootelehti;

7.1.3 korraldama siiratatavate elundite jaotamist ja rahvusvahelist vahetust;

7.1.4 korraldama rakkude, kudede ja elundite hankimis-, käitlemis- ja siirdamisalast teabevahetust hankijate, käitlejate, siirdajate ja Ravimiametiga.

8. Haldusleping tingimused

8.1 Haldusleping projekt on toodud Lisas 2

8.2 Haldusleping kestus on 48 kuud.

9. Haldusleping sõlmimise üldised tingimused

9.1 Pakkumus peab olema jõus 90 kalendripäeva pakkumuste esitamise tähtpäevast arvates. Pakkuja esitab vastava kinnituse hankedokumentide Lisa 1 vormil I.

10. Selgitused

10.1 Kvalifitseerimise tingimuste ja hankedokumentide sisu kohta saab selgitusi kirjalikul pöördumisel Ingrid Ots-Vaigu poole aadressil Sotsiaalministeerium, Gonsiori 29, 15027 Tallinn. Kirjalikuks pöördumiseks loetakse ka e-posti aadressil ingrid.ots-vaik@sm.ee esitatud pöördumised.

10.2 Hankija vastab esitatud küsimustele 3 tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, edastades kirjalikud vastused koos küsimustega samaaegselt kõigile pakkujatele.

Juhul, kui pakkujad on esitanud hankijale faksi numbri või e-posti aadressi, edastatakse vastused ka faksi või e-posti teel.

10.3 Hankija ei vastuta e-posti side toimimise eest.

11. Pakkumuste hindamine

11.1 Hankija hindab pakkumust kogumaksumuse alusel. Edukaks tunnistatakse pakkumus, milles pakutud kogumaksumus on madalaim.

Lisa 1 Vormid

Vorm I- Kinnitused

Hankija nimi: _____

Riigihanke nimetus ja registreerimisnumber: _____

Käesolevaga kinnitame, et meie või meie seaduslik esindaja ei ole kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest või meie või meie seadusliku esindaja karistusandmed on karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus ei ole meie või meie seadusliku esindaja elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.

Käesolevaga kinnitame, et me ei ole pankrotis või likvideerimisel, meie äritegevust ei ole peatatud ning me ei ole ka muus sellesarnases seisukorras oma asukohamaa seaduse kohaselt.

Käesolevaga kinnitame, et meie suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist või muud sellesarnast menetlust oma asukohamaa seaduse kohaselt.

Käesolevaga kinnitame, et vastame rakkude, kudede ja elundite hankimise, käitlemise ja siirdamise seaduse § 7 lõikes 1 ja § 8 lõikes 1 sätestatud tingimustele.

Käesolevaga kinnitame, et me ei ole käesoleva hankemenetluse raames sama osa suhtes esitanud ühist pakkumust, olles ühtlasi esitanud pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist pakkumust koos erinevate teiste ühispakkujatega või andnud teisele pakkujale kirjaliku nõusoleku enda nimetamiseks pakkumuses alltöövõtjana Halduslepingu täitmisel.

Kinnitame, et pakkumus on jõus 90 kalendripäeva, alates läbirääkimiste lõppemisest.

Märkused: _____

Kuupäev: _____

Pakkuja nimi ja andmed: _____

Esindaja allkiri: _____

Vorm II - Pakkuja netokäive Haldusleping esemele (Eesti Haigekassaga sõlmitud statsionaarse eriarstiabi rahastamise leping) vastavas osas viimasel 3 (kolmel) majandusaastal

Aasta	Netokäive eurodes
2013	
2014	
2015	

Juhul, kui Pakkuja majandusaasta erineb kalendriaastast, peab Pakkuja kohandama Vorm II tabelit selliselt, et saab esitada viimase kolme majandusaasta tulemused.

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja ees- ja perekonnanimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Vorm III – Lepingute loetelu

Hankija nimi:

Riigihanke nimetus ja registreerimisnumber:

Viimase 3 (kolme) aasta jooksul sõlmitud Haldusleping esemele (Eesti Haigekassaga sõlmitud statsionaarse eriarstiabi rahastamise leping) sarnaste teenuste lepingute loetelu:

Nr	Teine osapool	Lepingu periood või sõlmimise kuupäev	Lepingu objekt	Lepingu maksumus (ilma käibemaksuta)
1.				
2.				
3.				
jne				

Märkused:

Kuupäev:

Pakkuja esindaja ees- ja perekonnanimi

Esindaja allkiri

Lisa 2 Haldusleping projekt

Valdkond -
Osakond -
Finantseerimise alus -

HALDUSLEPINGU NR number infojuhtimise osakonnast ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, Gonsiori 29, 15027 Tallinn, keda esindab sotsiaalministeeriumi põhimääruse alusel kantsler ees- ja perekonnanimi (edaspidi nimetatud „Sotsiaalministeerium“ või „Pool“ või koos XXXXga „Pooled“) ja

, registrikood number, asukoht aadress, keda esindab alusel ametinimetuse, ees- ja perekonnanimi (edaspidi nimetatud „XXXX“),
edaspidi koos nimetatud „Pooled“ ja eraldi „Pool“,
sõlmisid käesoleva halduslepingu (edaspidi „Leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

1.1. Leping sõlmitakse rakkude, kudede ja elundite hankimise, käitlemise ja siirdamise seaduse § 7 lõike 1 alusel.

1.2. Lepingu objektiks on XXXX poolt rakkude, kudede ja elundite hankimise, käitlemise ja siirdamise seaduses sätestatud riikliku siirdamisasutuse ülesannete täitmine (edaspidi „Tööd“).

2. Tööde teostamise aeg ja tähtpäevad.

Töövõtja kohustub teostama Lepingu objektiks olevad Tööd hiljemalt 1.01.2016 kuni 31.12.2019.

3. Lepingu hind

3.1. Lepingu alusel XXXXX poolt teostatavate Tööde kogumaksumuseks on numbritega (sõnadega) eurot koos käibemaksuga (edaspidi nimetatud „Tasu“) 2016.aastal.

3.2. Sotsiaalministeerium tasub esimese osa Tasu summas (.....) Eurot XXXX arveldusarvele IBAN EE, 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates Sotsiaalministeeriumi poolt Lepingu jõustumisest teada saamisest. Sotsiaalministeerium kannab teise osa Tasust XXX arveldusarvele 10 tööpäeva jooksul arvates vahearuande kinnitamisest Sotsiaalministeeriumi poolt.

3.3. Juhul, kui xxxx ei esita aruandeid tähtaegselt või Sotsiaalministeeriumil on pretensioone lepingu täitmise ja/või aruande, samuti kontrollimiseks esitatud kuludokumentide suhtes, kohustub XXXX puudused kõrvaldama Sotsiaalministeeriumi määratud tähtaja jooksul. Enne puuduste kõrvaldamist Sotsiaalministeerium järgmist osa XXXle üle ei kanna.

3.4. XXX ja Sotsiaalministeerium sõlmivad järgmise eelarve aasta riikliku siirdamisasutuse ülesannete täitmiseks käesoleva lepingu lisa eelmise eelarve aasta lõpus.

4. Poolte õigused ja kohustused

4.1. XXXX:

4.1.1. korraldab elus elundidoonorite tervise seisundi hilisemat jälgimist;

- 4.1.2. korraldab elundite hankimise, käitlemise ja siirdamise jälgitavust ning biovalvsust;
- 4.1.3. peab elundite siirdamise ootelehti;
- 4.1.4. korraldab siiratatavate elundite jaotamist ja rahvusvahelist vahetust ning sõlmib selleks lepinguid Euroopa Liidu ja kolmandate riikide asjaomaste organisatsioonidega;
- 4.1.5. korraldab avaliku hariduse programme, mille eesmärk on teadvustada rakkude, kudede ja elundite annetamise olulisust;
- 4.1.6. korraldab rakkude, kudede ja elundite hankimis-, käitlemis- ja siirdamisalast teabevahetust hankijate, käitlejate, siirdajate ja Ravimiametiga;
- 4.1.7. esitab Sotsiaalministeeriumile Tasu kasutamise kohta asjakohast ja õiget informatsiooni, esitades Tasust tehtud väljamaksete kohta vahearuande või koondaruande Lepingus määratud vormil ja kuupäeval. Koondaruandes kajastatakse perioodi arvates viimasest vahearuandest kuni Lepingus märgitud Tasu kasutamise perioodi lõpuni;
- 4.1.8. esitab Sotsiaalministeeriumi nõudmisel raamatupidamise kulu- ja maksedokumentide kinnitatud koopiad Tasu arvelt tehtud kulude kohta;
- 4.1.9. võimaldab Sotsiaalministeeriumi või tema poolt määratud isiku(te)l kontrollida Tasu kasutamise aruandluse õigsust ja Tasu kasutamise sihipärasust, mõjusust ja muude lepingu tingimuste täitmist;
- 4.1.10. tagab punktis 4.1.10 nimetatud kontrolli teostamiseks juurdepääsu oma asjakohasele dokumentatsioonile ja ruumidesse;
- 4.2. XXX tagab käesoleva lepingu punktides 4.1.2., 4.1.3. ja 4.1.4 nimetatud ülesannete õöpäevaringse täitmise.
- 4.3. Sotsiaalministeerium;
- 4.3.1. kannab Tasu XXX arvelduskontole vastavalt käesoleva lepingu punktis 3.2. kokku lepitud tingimustele.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Tellija volitatud esindajaks Lepingu täitmisega seotud küsimustes on: ingrid.ots-vaik@sm.ee, telefon +372 6269 168, e-post ingrid.ots-vaik@sm.ee või teda asendav ametnik.
- 5.2. Töövõtja volitatud esindajaks Lepingu täitmisega seotud küsimustes on: ees-ja perekonnanimi, telefonnumber, e-post aadress.

6. Lepingu rikkumine

6.1. Lepingu tingimuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest vastutavad Pooled käesolevas Lepingus ja õigusaktides ettenähtud korras.

6.2. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta Lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks olid asjaolud, mille saabumist Pooled Lepingu sõlmimisel ei näinud ette ega võinud ette näha (vääramatu jõud). Käesolevas Lepingus mõistetakse vääramatu jõuna eriolukorda, erakorralist seisukorda, hädaolukorda ning riigikogu või valitsuse akti, mis oluliselt takistab käesoleva Lepingu täitmist ja muid Lepingus loetlemata asjaolusid, mida mõlemad Pooled aktsepteerivad vääramatu jõuna.

6.3. Pool, kelle tegevus Lepingujärgsete kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu tõttu, on kohustatud sellest koheselt kirjalikult teatama teisele Poolele.

7. Lepingu muutmine ja lõpetamine

7.1. Lepingut saab muuta vaid Poolte kirjaliku kokkuleppega. Lepingu muutmise soovist teatab muudatust teha sooviv Pool teisele Poolele kirjalikult 4 (neli) nädalat ette.

7.2. Lepingu muutmine toimub kohustuslikult, kui õigusaktidega kehtestatud korras muudetakse riigieelarve seadust ning sellest tulenevad korrektuurid mõjutavad otseselt kogu Lepingu rahalist mahtu.

7.3. Pooltel on õigus Leping lõpetada seaduses ettenähtud tingimustel ja korras.

8. Teabe avaldamise kohustus

Pooltel on tulenevalt avaliku teabe seaduse § 28 lõike 1 punktidest 27 ja 32 ning § 32 kohustus avaldada andmed üldkasutatavate teenuste osutamise kohta, samuti muudatuste kohta teenuste osutamise tingimustes ja hindades enne selliste muudatuste rakendamist; ning kohustus avaldada muu teave ja dokumendid, mille avalikustamise kohustus on sätestatud välislepingus, seaduses või selle alusel vastuvõetud õigusaktis. Teave tuleb avalikustada veebilehel.

9. Teadete edastamine

9.1. Üks Pool edastab Lepinguga seotud teated teisele Poolele Lepingus märgitud aadressile või e-posti aadressile. Kontaktandmete muutusest on Pool kohustatud kohe informeerima teist Poolt.

9.2. Poole nõue teisele Poolele, mis esitatakse tulenevalt Lepingu rikkumisest, peab olema edastatud digiallkirjastatud kirjaga.

9.3. Pooltel on kohustus kirjalikult teavitada teist Poolt Lepingu täitmist takistavast asjaolust ja selle mõjust Lepingu täitmisele. Teavitada tuleb 5 päeva jooksul arvates takistavast asjaolust teada saamisest.

10. Lõppsätted

10.1. Lepingu täitmisel tekkinud vaidlused lahendatakse poolte kokkuleppel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused kohtus.

10.2. Lepingut kohaldatakse alates 1. jaanuarist 2016. a ning kehtib 31. detsembrini 2020 a. Lepingu kohaselt osutatud ttehtud kulutustele.

10.3. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

11. Lepingu dokumendid

Käesoleva Lepingu lahutamatuks osaks on järgmised lisad:

- 11.1. Lisa 1 – XXX pakkumine;
- 11.2. Lisa 2 –Tasu kasutamise vahearuanne;
- 11.3. Lisa 3 – Tasu kasutamise lõpparuande vorm.

11. Poolte allkirjad:

Sotsiaalministeerium

XXX

ees- ja perekonnanimi
Kantsler
kuupäev, kuu, aasta

ees- ja perekonnanimi
ametinimetuse
kuupäev, kuu, aasta

Tel: number
Faks: number
E-post: e-posti aadress

Tel: number
Faks: number
E-post: e-posti aadress
Arveldusarve nr: